

**Informatyzacja uczelni wyższych w  
świecie nowej Ustawy  
„Prawo o szkolnictwie wyższym”**

Janina Mincer-Daszkiewicz

[jmd@mimuw.edu.pl](mailto:jmd@mimuw.edu.pl)

CPI, Warszawa, 21.02.2012

# Plan prezentacji

- **Informatyzacja w MNiSW** – zintegrowana platforma informatyczna POL-on
- **Zapisy Ustawy** określające zakres danych przekazywanych z uczelni do POL-onu
- **Przygotowanie danych dla POL-onu** w systemie informatycznym uczelni wyższej na przykładzie **USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studiów)** – modelowanie danych, przygotowanie plików importu
- **Wyzwania** – integracja danych z różnych baz uczelnianych, aktualizacja danych w POL-onie, kwestie merytoryczne
- **Dalsze prace nad informatyzacją MNiSW** w kontekście sprawozdawczości z uczelni

- Wizja systemu POL-on została przedstawiona w projekcie wykonanym na zamówienie MNiSW (kwiecień 2010) :

## **Koncepcja budowy, zawartości i organizacji systemu monitoringu, rankingowania, zasobów materialnych i niematerialnych szkolnictwa wyższego w Polsce**

Autorzy projektu: *Fundacja Perspektywy, Grupa Antares, Pentor Research International, Centre for Higher Education Development*

- Finansowanie i czas trwania projektu: Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 4.1, Poddział 4.1.3. Lata **2011-2013**
- Wykonawcy: *OPI, Index Copernicus Int., ICM Uniwersytet Warszawski*
- Koordynacja w ramach MNiSW: *Departament Strategii*
- Koordynator merytoryczny: *Janina Mincer-Daszkiewicz (Uniwersytet Warszawski, MUCI)*

# System POL-on – obszary tematyczne

Dane podstawowe jednostek  
 Rejestr Uczelni Niepublicznych  
 Pracownicy naukowci  
 Kierunki studiów  
 Studenci  
 Pomoc materialna  
 Sprawozdania finansowe  
 Plan rzeczowo-finansowy  
 Dotacje dla szkolnictwa wyższego  
 Dotacje statutowe

Nieruchomości i infrastruktura  
 Laboratoria i aparatura  
 Biblioteki  
 Inwestycje  
 Patenty i dokonania  
 Projekty naukowe  
 Działalność upowszechniająca naukę  
 Ocena KEJN  
 Baza publikacji naukowych  
 Ewaluacja czasopism naukowych

# Akty prawne

- Ujednolicony tekst ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym
- Komplet rozporządzeń: <http://www.bip.nauka.gov.pl/>
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (8 sierpnia 2011)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych (29 września 2011)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie danych zamieszczanych w ogólnopolskim wykazie studentów (22 września 2011)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wzoru oświadczenia studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat (29 września 2011)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie centralnego wykazu nauczycieli akademickich i pracowników naukowych (29 września 2011)
- Projekt rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie określenia wzorów sprawozdań (9 maja 2011)

# Ustawa *Prawo o Szkolnictwie Wyższym*

## Sprawozdanie Rektora

### ■ Art. 35 Ustawy

Ust. 1. Rektor uczelni przedstawia w terminie do dnia 15 października roku następującego po roku sprawozdawczym ... **roczne sprawozdanie z działalności uczelni wraz z informacją dotyczącą obsady kadrowej na prowadzonych kierunkach studiów.**

Ust. 2. Rektor uczelni przedstawia w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku sprawozdawczym ... **sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo-finansowego**

Ust. 3 pkt. 4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do organu zarządzającego związku uczelni.

Ust. 3 pkt. 5. Przepisy ust. 1-3 w odniesieniu do uczelni wojskowych, służb państwowych, artystycznych, medycznych oraz morskich stosuje się odpowiednio do ministrów wskazanych w art. 33 ust. 2.

Ust. 3 pkt. 6. **Organy, o których mowa w ust. 4 i 5, przekazują dane, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz ust. 3 pkt. 2 i 3 również ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.**

# Ustawa *Prawo o Szkolnictwie Wyższym*

## Rejestr pracowników

### ■ Art. 129a Ustawy

Ust. 1. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego prowadzi centralny wykaz nauczycieli akademickich i pracowników naukowych.

Ust. 3. Dane w zakresie określonym w ust. 2 przekazują ministrowi uczelnie, instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk, instytuty badawcze, państwowe jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Sprawiedliwości, prowadzące działalność naukową i badawczo-rozwojową oraz międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Ust. 4. Dostęp do danych zawartych w centralnym wykazie nauczycieli akademickich i pracowników naukowych przysługuje właściwym ministrom wskazanym w art. 33 ust. 2, rektorom uczelni, dyrektorom instytutów i państwowych jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Sprawiedliwości, o których mowa w ust. 3, organom Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów, Radzie oraz Komisji.

# Ustawa *Prawo o Szkolnictwie Wyższym*

## Rejestr studentów

### ■ Art. 170c Ustawy

Ust. 1. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego prowadzi ogólnopolski wykaz studentów, z wyłączeniem studentów uczelni wojskowych będących żołnierzami.

Ust. 3. Dostęp do danych zawartych w centralnym wykazie studentów przysługuje właściwym ministrom wskazanym w art. 33 ust. 2, rektorom uczelni, Radzie oraz Komisji.



# Przekazywanie danych o pracownikach naukowych i studentach

---

- Celowość gromadzenia danych – **Pracownicy**
  - Minimum kadrowe dla kierunku
  - Uprawnienie do nadawania stopni i tytułów naukowych
  - Wieloetatowość
- Celowość gromadzenia danych – **Studenci**
  - Uprawnienia do bezpłatnych studiów na drugim kierunku
  - Uprawnienia do pobierania stypendium

# Jak przygotować dane dla POL-onu?

- **Przygotowanie danych dla POL-onu** w systemie informatycznym uczelni wyższej – modelowanie danych, przygotowanie plików importu

- Na przykładzie:

**USOS** – <http://usos.edu.pl>

**Uniwersytecki System Obsługi Studiów**

własność

**MUCI** – <http://muci.edu.pl>

**Międzyuczelniane Centrum Informatyzacji**

konsorcjum ponad 35 polskich uczelni

# Przekazywanie danych – zasady ogólne

- Dane mogą być przekazywane przez interfejs webowy lub przez pliki (w przypadku danych masowych)
- Konieczność pobrania danych słownikowych z POL-onu i użycia ich podczas generowania danych zależnych
- Kluczową rolę pełni słownik **jednostek organizacyjnych** (hierarchiczna struktura jednostek uczelni, jednostki podstawowe) i **kierunków studiów** – wprowadza MNiSW
- Słowniki są otwarte (*mogą się zmieniać*) lub zamknięte (*ustalona zawartość*)
- Formaty danych w plikach importu mogą się jeszcze zmieniać – trzeba sprawdzać **numer wersji i datę** plików XSD

# Przygotowania na uczelni

- Rozszerzenie uczelnianej bazy danych o pola na dane słownikowe z POL-onu (*praktycznie wszystkie użyte słowniki wymagają nowego kodu*)
- Pobranie słowników z Pol-onu (*w formacie XSD lub CSV*) i wczytanie do bazy uczelnianej (*uzgodnienie kodów*)
- Weryfikacja danych o jednostkach (możliwość wprowadzenia własnych kodów) i kierunkach w POL-onie, zatwierdzenie struktury – wymaga korespondencji z MNiSW
- Dane do sprawozdania rektora – wprowadza się z interfejsu
- Przygotowanie eksportu danych masowych (studenci, pracownicy) do pliku XML w formacie zgodnym z XSD

USOS - [Słowniki ogólnopolskie]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Narodowości Obywatelstwa Województwa, powiaty i gminy Kody poczt. WKU Banki Banki zagraniczne Urzędy Skarbowe Szkoły Waluty

### Szkoły

(*) Nazwa	Kod	Rodzaj szkoły
Uniwersytet Warszawski	A012	Uczelnia wyższa państw

Jednostka (szkoła) nadrzędna

Nazwa w języku angielskim: University of Warsaw

Kod HR: 1

Kod POL-on: UW

WWW: http://www.uw.edu.pl

Kod ERASMUS: PL WARSZAW01

Status prawny szkoły: Uniwersytet Warszawski, utworzony w 1816 roku, jest

Status prawny szkoły w języku angielskim: Uniwersytet Warszawski, established in 1816 is a public higher

### Adres szkoły

Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Kod zagraniczny	Miejscowość	(*) Typ adresu	Państwo
Krakowskie Przedmieście	26/28		00-927		Warszawa	STA	Polska

Kod województwa: 14

Kod powiatu: 1465

Kod gminy:  

Województwo: mazowieckie

Powiat: Warszawa

Nazwa gminy:  

Opis typu adresu: Adres stały

Słownik instytucji (także historycznych), struktura hierarchiczna, kraje (norma ISO 3166/-2, ma zastosowanie także poza POL-onem)



## Grupy zawodowe

Kod	Nazwa	Nauczyciele akademicy
01	naukowi	<input checked="" type="checkbox"/>
02	naukowo - dydaktyczni	<input checked="" type="checkbox"/>
03	bibliotekarze dyplomowani	<input checked="" type="checkbox"/>
04	informatycy	<input type="checkbox"/>
05	bibliotekarze	<input type="checkbox"/>
06	naukowo - techniczni	<input type="checkbox"/>
07	inżynieryjno - techniczni	<input type="checkbox"/>

## Stanowiska

Kod	Nazwa	Nazwa w języku angielskim	Pensum
000114	adiunkt naukowy	Associate Professor (reader)	0
000117	asystent naukowy	Assistant Reader	0
000100	nauczyciel	Academic Teacher	0
000105	profesor nadzwyczajny naukowy	Professor (Extraordinarius)	0
000106	profesor nadzwyczajny naukowy UW		0
000118	profesor wizytujący naukowy	Visiting Professor (reader)	0
000102	profesor zwyczajny naukowy		0
000130	starszy asystent	Senior Assistant Reader	0

Kod POL-on

8

Słownik grup zawodowych (w grupie pracowników dydaktycznych i naukowych)



## Funkcje

Kod	Nazwa	Nazwa w języku angielskim	Czy kierownicza	Pensum
005	Rektor	Rector	Tak	
010	Prorektor	Vice-Rector	Tak	
013	Pełnomocnik Rektora	Rector's Plenipotentiary	Nie	
015	Dziekan	Dean	Tak	
016	Pełnomocnik Dziekana	Dean's Plenipotentiary	Nie	
017	Pełnomocnik Dyrektora		Nie	0
020	Prodziekan	Deputy Dean	Tak	
023	Rzecznik dyscyplinarny ds. studentów	Students' Disciplinary Prosecutor	Nie	
024	Rzecznik dyscyplinarny dla nauczycieli akadem.		Nie	0
025	Dyrektor		Nie	
026	Dyrektor Instytutu na prawach Wydziału		Tak	
027	Zastępca Dyrektora	Vice-Director	Nie	0
030	Dyrektor Instytutu	Director of Institute	Tak	
031	Pełnomocnik Dyrektora		Nie	0
032	p.o. Dyrektora Instytutu		Tak	0
035	Dyrektor Biblioteki Głównej	Director of the University Library	Tak	
036	p.o. Dyrektora Biblioteki Głównej		Nie	0
037	p.o. vice Dyrektora Biblioteki Głównej		Nie	0
040	Dyrektor Ośrodka	Director of Centre	Tak	

Kod POL-on

8

Słownik funkcji (czy kierownicza), tylko funkcje z jednostek wpisanych do POL-onu (podstawowe, z uprawnieniami do nadawania stopni i tytułów, jednostka główna)





USOS - [Słowniki socjalne]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Jednostki przyz. świadczenia Typy stypendiów Stypendia Potrącenia Alerty stypendialne Typy osiągnięć Typy miejsc w akademikach Pule miejsc w akademikach Typy war

### Stypendia

Nazwa stypendium	Typ stypendium	Czy do maks.	Czy raz	Czy do limitu	Czy do jednor.	Czy wniosek	Podatek	Kolejność
dr_EuroSolarFuels	Stypendia doktoranckie - z grantu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1
<b>socjalne</b>	<b>FPM - studenci</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	1
dr_POKL	Stypendia doktoranckie w ramach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1
dr_NUW	Stypendia doktoranckie NUW	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1
styp_zamawiane_inf	Stypendia dla kierunku zamawian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1
styp_zamawiane_mat	Stypendia dla kierunku zamawian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1
styp_fiz_plus	Stypendia w ramach Projektu „Fizy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1
styp_zamaw_fiz	Stypendia dla kierunku zamawian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1
styp_zamaw_ZFBM	Stypendia dla kierunku zamawian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	1

Opis stypendium

Stypendium socjalne

Kod POL-on

STS01

### Algorytmy stypendialne

Nazwa algorytmu

**Algorytm do wyliczania stypendium socjalnego z wyliczoną podstawą naliczania**

Algorytm do wyliczania stypendium socjalnego z ustaloną podstawą naliczania

Algorytm progowy do wyliczania stypendium socjalnego

Przypisywanie stałej kwoty dla stypendium socjalnego

### Uzasadnienia do decyzji

Uzasadnienie do decyzji pozytywnej

**Biorąc pod uwagę wysokość dochodu na osobę w &p\_pana\_pani rodzinie oraz okoliczności zawarte w &p\_pana\_pani wniosku,**

Uzasadnienie do decyzji negatywnej

**Ustalona przez Rektora zgodnie z art. 179 ust. 2 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym oraz zgodnie z § 22 Regulaminu ustal**

Słownik stypendiów (trzeba odpowiednio przyporządkować wg typu stypendium)

USOS - [Jednostki organizacyjne]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Jednostki organizacyjne

Kod jednostki	Kod typu	Skrót nazwy	Opis jednostki	Kod jedn. nad.
10000000	WYDZ	WMIM	Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki	00000000

Kod instalacji WWW: MIMUW\_WWW Aktywna? Tak

Kod POL-on jednostki (\*)

Dydaktyczna?  Wyświetlać?  Zamiejscowa?  Zatrudnia?  Archiwizuje?

Podstawowa?  Przyznaje świadczenia?

(\*) wypełniają tylko uczelnie, dla których kod jednostki w POL-on jest różny od kodu w USOS.

Podjednostki	Budynki	Adres	Telefony	Suplement	Języki	Inne
Kod jednostki	Kod typu	Opis jednostki				
10010000	INST	Instytut Matematyki				
10020000	INST	Instytut Informatyki				
10030000	INST	Instytut Matematyki Stosowanej i Mechaniki				
10200000	ZAKL	Zakład Matematyki Finansowej i Ubezpieczeniowej				
10400000	LAB	Laboratorium Komputerowe Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki				
10510000	ADM	Biblioteka Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki				
10700000	STUDIA	Studia dzienne				

Jednostki organizacyjne uczelni, trzeba wyróżnić jednostki podstawowe. Trzeba wprowadzić kody POL-onowe, tylko wtedy, gdy różne od lokalnych



## Kierunki studiów

Kod kierunku	Opis kierunku	Czy widoczne	Kod kierunku nad.	Typ kierunku	Kod POL-on	Numer
<b>AD</b>	<b>administracja</b>	Tak		<b>KIERUNEK</b>	<b>2250</b>	<b>001</b>
AD-PR-AS	administracja służb ochrony porządku publicznego	Tak	AD	SPECJALIZACJA		001
AD-PR-FP	finanse publiczne i administracja skarbowa	Tak	AD	SPECJALIZACJA		001
AD-PR-IE	integracja europejska	Tak	AD	SPECJALIZACJA		001
AD-TER	samorząd terytorialny i rozwój lokalny	Tak	AD	SPECJALNOŚĆ		001
AL	Artes Liberales	Tak		KIERUNEK	2400	000
AL-DWK	dział w kulturze	Tak	AL	SPECJALNOŚĆ		000
AL-JKI	język-kultura-idee	Tak	AL	SPECJALNOŚĆ		000
AL-OS	obywatel i społeczeństwo	Tak	AL	SPECJALNOŚĆ		000

Opis kierunku w języku angielskim

**Administration**

Opis kierunku w języku niemieckim

**Verwaltung**

Opis kierunku w języku rosyjskim

**Администрация**

Opis kierunku w języku francuskim

**Administration**

Opis kierunku w języku hiszpańskim

**Administración**

## Kierunki podrzędne

Kod kierunku	Opis kierunku
<b>AD-PR-AS</b>	<b>administracja służb ochrony porządku publicznego</b>
AD-PR-FP	finanse publiczne i administracja skarbowa
AD-PR-IE	integracja europejska

Kierunki studiów, tylko specjalności w ramach filologii mają osobne kody POL-on

USOS - [Słowniki programów i wymagań]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Kierunki studiów | Etapy kierunków | Typy certyfikatów | Typy punktów | Powody i uzasad. decyzji | Języki | Dziedziny, dyscypliny | Specjalności | Filologia - specjalności | Kierunki pr

### Dziedziny nauki lub sztuki (dane na potrzeby Zaświadczenia do banku dla doktorantów, eksportu danych do systemu POL-on)

Kod dziedziny (POL-on)	Nazwa dziedziny	Kod do zaświadczenia	Czy aktualna
DZ0101	Nauki humanistyczne	06	Tak
DZ0102	Nauki teologiczne	15	Tak
DZ0201	Nauki społeczne	00	Tak
DZ0202	Nauki ekonomiczne	03	Tak
DZ0203	Nauki prawne	12	Tak
DZ0301	Nauki matematyczne	08	Tak
DZ0302	Nauki fizyczne	05	Tak
DZ0303	Nauki chemiczne	02	Tak
DZ0401	Nauki biologiczne	01	Tak
DZ0402	Nauki o Ziemi	11	Tak
DZ0501	Nauki techniczne	14	Tak
DZ0601	Nauki rolnicze	13	Tak

### Dyscypliny naukowe i artystyczne

Kod dyscypliny (POL-on)	Nazwa dyscypliny	Kod do zaświadczenia
DS010101	Archeologia	01
DS010102	Bibliologia i informatologia	02
DS010103	Etnologia	03
DS010104	Filozofia	04
DS010105	Historia	05
DS010106	Historia sztuki	90
DS010107	Językoznawstwo	06
DS010108	Kulturoznawstwo	91

Obszary wiedzy, dziedziny i dyscypliny; niestety trzeba pamiętać stare i nowe kody, a także pozycje wycofane ze słownika

USOS - [Słowniki programów i wymagań]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Kierunki studiów | Etapy kierunków | Typy certyfikatów | Typy punktów | Powody i uzasad. decyzji | Języki | Dziedziny, dyscypliny | Specjalności | Filologia - specjalności | Kierunki pr

### Specjalności - Filologia (dane dotyczące specjalności dla kierunku filologia na potrzeby eksportu do systemu POL-on)

(\*) Opis

		Kod POL-on
6264	komunikacja i zarządzanie zasobami informacji	56
6209	filologia rosyjska	1
6210	studia śródziemnomorskie	2
6211	filologia germańska	3
6212	filologia romańska	4
6213	filologia słowiańska	5
6214	filologia angielska	6
6215	hungarystyka	7
6216	arabistyka	8
6217	bałtystyka	9
6218	filologia białoruska	10
6219	filologia bułgarska	11
6220	filologia czeska	12
6221	filologia łotewska	13
6222	filologia duńska	14
6223	filologia bałkańska	15
6224	filologia chorwacka	16
6225	filologia chińska	17
6226	filologia fińska	18
6227	filologia norweska	19

Kod języka      Nazwa języka

    

Specjalności w ramach filologii – wyróżnikiem w większości przypadków jest język



## Prowadzone kierunki (dane na potrzeby eksportu do systemu POL-on)

	(*) Kod jednostki organizacyjnej	(*) Kod kierunku studiów	(*) Stopień studiów	(*) Kod POL-on
77	10000000	IN	I stopnia	5985
78	10000000	IN	II stopnia	5986
79	10000000	IN	Jednolite magisterskie	5987
93	10000000	MK-BIOINF	I stopnia	12751
241	10000000	MK-BIOINF	II stopnia	12752
301	10000000	MS-JSEM	I stopnia	12714
107	10000000	MT	I stopnia	5982
108	10000000	MT	II stopnia	5983
109	10000000	MT	Jednolite magisterskie	5984
8	11000000	AS	I stopnia	6055
162	11000000	AS	II stopnia	12387
9	11000000	AS	Jednolite magisterskie	6056
36	11000000	FBM	I stopnia	6050
57	11000000	FZ	I stopnia	6052
58	11000000	FZ	II stopnia	6053
59	11000000	FZ	Jednolite magisterskie	6054
94	11000000	MK-BIOINF	I stopnia	12751

Opis jednostki organizacyjnej

Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki

Opis kierunku

informatyka

Prowadzone kierunki (łączy kierunek, stopień studiów i jednostkę – jedną lub wiele, w przypadku studiów międzywydziałowych)

USOS - [Pracownicy]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Jednostka osoby	E-mail
				10000000	

WWW <http://duch.mimuw.edu.pl>

Pracownik Zainteresowania Zatrudnienie Nieetatowe Funkcje Kariera naukowa Kariera zawodowa Zn

Nr akt  Wykształcenie wyższe (w tym licencjat) Tytuł naukowy profesor Stopień naukowy dr hab. Tytuł zawodowy mgr

Rodzaj  Telefon1  Telefon2

Nauczyciel  Filt - nr budynku 3320 Nr pokoju

Prowadzi zajęcia dydaktyczne  Opis budynku Budynek Dydaktyczny - Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki - Kampus Ochota

Pierwsze miejsce pracy  wtorki: 16.00-18.00 - tymczasowo pok. 2140

Nr karty  Terminy konsultacji obowiązują w czasie trwania zajęć dydaktycznych.

Konsultacje Konsultacje do zmiany

Data zgody Rektora na dodatkowe zatrudnienie

Data przejścia na emeryturę

Następne badania okresowe 31.10.2014

Następne prześwietlenie 31.10.2012

Usur dane

Filtr z nr budynku służy jedynie do ograniczenia listy pokoi

Pracownicy – data zgody rektora na dodatkowe zatrudnienie

USOS - [Pracownicy]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Jednostka osoby	E-mail
				10000000	

www <http://duch.mimuw.edu.pl>

Pracownik Zainteresowania **Zatrudnienie** Nieetatowe Funkcje Kariera naukowa Kariera zawodowa Zn

**Uwaga: system w obecnej wersji nie sprawdza zgodności pola etat z polami licznik i mianownik**

Umowa	Etat	Licznik	Mianownik
1	1.00	1	1
2	1.00	1	1

Jednostka 10010000 Instytut Matematyki

Podjednostka

Forma mianowanie na czas nieokreślony

Stanowisko profesor nadzwyczajny

Grupa zawodowa naukowo - dydaktyczni

Uwagi

Tak Czy jest to podstawowe miejsce pracy w rozumieniu ustawy

Data zawarcia 01.11.2001

Data zakończenia

Data objęcia stanowiska

Zmiana umowy - używać w celu przedłużenia umowy, zmiany wymiaru etatu, zmiany stanowiska itp. w ramach poprzedniej umowy

Kopiuj umowę - używać w celu stworzenia nowej umowy (niewiele różniącej się od tej kopiowanej)

Filtr

Osoba

Raporty

Wyślij wiadomość

Zatrudnij

Raporty - opieka

Wybierz etat, żeby uaktywnić przycisk Urlopy

Urlopy

Zmiana umowy

Kopiuj umowę

Pracownicy – czy podstawowe miejsce pracy, wymiar etatu, data objęcia stanowiska



USOS - [Pracownicy]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Jednostka osoby	E-mail
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	10000000	[redacted]

www <http://duch.mimuw.edu.pl>

Pracownik Zainteresowania **Zatrudnienie** Nieetatowe Funkcje Kariera naukowa Kariera zawodowa Zn

Kod i opis jednostki organizacyjnej	Funkcja
10000000 Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki	020 Prodzikan
10000000 <b>Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki</b>	015 <b>Dziekan</b>

Data rozpoczęcia: 01.09.2005  
Opis: Dziekan

Data zakończenia: 31.08.2012  
Opis w języku angielskim: Dean

Pracownicy – pełnione funkcje



## Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Jednostka osoby	E-mail
				10000000	

Filtr

Osoba

Raporty

Wyślij wiadomość

Zatrudnij

Raporty - opieka

www <http://duch.mimuw.edu.pl>

Zainteresowania

Zatrudnienie

Nieetatowe

Funkcje

Kariera naukowa

Kariera zawodowa

Zniżki pensum

Dyscyt &lt;&lt;&gt;&gt;

Data nadania tytułu profesora 14.06.2005

Dziedzina Nauki matematyczne

Data wszczęcia  
przewodu dokt.

Data uzyskania

Stopień naukowy

doktor habilitowany

Tryb nadania

Jednostka w ramach ucze

21.04.1994

doktor

Instytucja nostryfikująca

14.05.1986

Kod i opis jednostki organizacyjnej, na której pracownik uzyskał stopień naukowy

10000000 Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki

Filtr - dziedzina

Nauki matematyczne

Dyscyplina

Matematyka

Specjalność

topologia algebraiczna

Pracownicy – kariera naukowa, nie ma obowiązku przekazywania specjalności, słownik specjalności budzi kontrowersje)



Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Jednostka osoby	E-mail
[redacted]	[redacted]		[redacted]	10000000	[redacted]

Filtr

Osoba

**Raporty**

Wyślij wiadomość

Zatrudnij

**Raporty - opieka**

www <http://duch.mimuw.edu.pl>

Nieetatowe    Funkcje    Kariera naukowa    **Kariera zawodowa**    Zniżki pensum    Dyscypliny dla minimum    Minima kadrowe

Tytuł zawodowy: **magister**    Źródło danych: Wybór z listy    Data uzyskania: **01.01.1979**

Filtr - typ uczelni: Uczelnia, na której pracownik uzyskał stopień zawodowy: **Uczelnia wyższa państwowa**    **Uniwersytet Warszawski**

Kod i opis kierunku studiów: [empty]

Wykształcenie: **wyższe (w tym licencjat)**    Rok uzyskania: **1979**

Pracownicy – kariera zawodowa

# Tryb nadania stopnia naukowego – przykład 1

Habilitacja uzyskana w IPI PAN. IPI PAN jest wpisane do słownika instytucji jako *Instytucja zewnętrzna*. Nie ma kodu, więc musi zostać przekazana do pliku jako instytucja historyczna. Jednostka na najwyższym poziomie ma prawo nadawania habilitacji. Kod w XML w pliku importu:

```
<stopiennaukowy>
  <trybnadaniakod>SK</trybnadaniakod>
  <stopiennaukowykod>DrHab</stopiennaukowykod>
  <instytucjanadajnostrhist>
    <instytucjanadajnostrnazwa>
      Instytut Podstaw Informatyki PAN
    </instytucjanadajnostrnazwa>
    <instytucjanadajnostrpanstwo>Polska</instytucjanadajnostrpanstwo>
    <instytucjanadajnostrmiasto>Warszawa</instytucjanadajnostrmiasto>
  </instytucjanadajnostrhist>
  <datauzyskaniastopnia>1987-06-10</datauzyskaniastopnia>
  <dziedzyscklasyfkod>CKSST</dziedzyscklasyfkod>
  <dyscyplinakod>DS030102</dyscyplinakod>
  <specjalnosckod>3093</specjalnosckod>
</stopiennaukowy>
```

Doktorat uzyskany na Wydziale Matematyki, Informatyki i Mechaniki Uniwersytetu Warszawskiego. Jest to jednostka w ramach uczelni, więc wskazujemy jednostkę 10000000 z własnego katalogu. Kod w XML w pliku importu:

```
<stopiennaukowy>  
  <trybnadaniakod>SK</trybnadaniakod>  
  <stopiennaukowykod>Dr</stopiennaukowykod>  
  <instytucjanadajnostrkod>UW/10000000</instytucjanadajnostrkod>  
  <datauzyskaniastopnia>1985-10-28</datauzyskaniastopnia>  
  <diedzdzyscklasyfkod>CKSST</diedzdzyscklasyfkod>  
  <dyscyplinakod>DS030101</dyscyplinakod>  
</stopiennaukowy>
```

# Tryb nadania stopnia naukowego – przykład 3

Doktorat uzyskany na nieistniejącym już Wydziale Przyrodniczym Uniwersytetu Warszawskiego. Do słownika szkół wprowadzamy obie jednostki jako *Uczelnie wyższe publiczne* i tworzymy dowiązanie z Wydziału Przyrodniczego UW do Uniwersytetu Warszawskiego jako jednostki nadrzędnej. Kod w XML:

```
<stopienNaukowy>
  <trybNadaniaKod>SK</trybNadaniaKod>
  <stopienNaukowyKod>Dr</stopienNaukowyKod>
  <instytucjaNadajNostrHist>
    <instytucjaNadajNostrNazwa>
      Uniwersytet Warszawski
    </instytucjaNadajNostrNazwa>
    <instytucjaNadajNostrWydz>
      Wydział Przyrodniczy UW
    </instytucjaNadajNostrWydz>
    <instytucjaNadajNostrPanstwo>Polska</instytucjaNadajNostrPanstwo>
    <instytucjaNadajNostrMiasto>Warszawa</instytucjaNadajNostrMiasto>
  </instytucjaNadajNostrHist>
  <dataUzyskaniaStopnia>2086-10-28</dataUzyskaniaStopnia>
  <dziedzDyscKlasyfKod>CKSST</dziedzDyscKlasyfKod>
  <dyscyplinaKod>DS030101</dyscyplinaKod>
</stopienNaukowy>
```

USOS - [Pracownicy]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Jednostka osoby	E-mail
				10000000	

WWW

Nieetatowe Funkcje Kariera naukowa Kariera zawodowa Zniżki pensum **Dyscypliny do minimum** Minima kadrowe

**Dyscyplina, w ramach której osoba jest przypisana do minimum związanego z uprawnieniem do nadawania stopni**

Dyscyplina	Data początkowa	Data końcowa
Nauki matematyczne	Matematyka	10.06.2003

Pracownicy – przypisanie do minimum związanego z uprawnieniami do nadawania stopni i tytułów naukowych

USOS - [Pracownicy]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Jednostka osoby	E-mail
				10000000	

www <http://duch.mimuw.edu.pl>

Nieetatowe Funkcje Kariera naukowa Kariera zawodowa Zniżki pensum Dyscypliny dla minimum Minima kadrowe

**Kierunek, w ramach którego osoba jest przypisana do minimum kadrowego**

(*) Rok akademicki	(*) Data oświadczenia	(*) Kod jednostki organizacyjnej	(*) Kod kierunku studiów	(*) Stopień studiów	(*) Liczba godzin
2011	24.10.2011	10000000	MT	I i II stopnia	120

Data wpisania: 08.11.2011

Opis jednostki organizacyjnej: Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki

Opis kierunku: matematyka

Pracownicy – minimum kadrowe (dla I i II stopnia podaje się łącznie, inaczej niż w słowniku prowadzonych kierunków, tylko dla jednostek podstawowych)





## Programy

Kod programu	Opis programu	Data od	Data do	Czy widoczne
DZ-INF	Informatyka, stacjonarne, pierwszego stopnia	01.10.2007		Tak

Filtr

Kopiuj program

Usuń program

Punkty programu

Punkty i bonusy

Porównaj progr.

Forma studiów: **Stacjonarne** Rodzaj studiów: **Pierwszego stopnia** Jednostka długości: **ROK** Czas trwania w jednostkach: **3** Czas trwania opisowo: **3-letnie**

Etapy Dyplomy **Kierunki** Jednostki Języki Suplement Suplement c.d. Dyscypliny Średnia

Kod kierunku	Opis	Kod POL-on kierunku programu
IN	<b>informatyka</b>	

Jeśli kod jest przypisany do programu studiów, to tylko on jest brany pod uwagę i pojawia się w pliku wyjściowym jeden raz.  
 Jeśli kod przy programie jest pusty, to brane są kody przy kierunkach programu - każdy taki kod jest wyprowadzany do pliku (dzięki temu można opisać studia wielokierunkowe jak DZ-JSIM na UW).  
 Jeśli w żadnym z tych miejsc nie ma kodu, to program jest pomijany, a informacja o tym nie jest logowana.

Kod POL-on programu studiów: **5985** Opis kierunku programu: **informatyka**

**Program studiów – kod prowadzonego kierunku**



**Programy**

Kod programu	Opis programu	Data od	Data do	Czy widoczne
DZ-JSIM	Jednoczesne Studia Informatyczno-Matematyczne, stacjonarne, pierwszego stopnia	21.07.2007		Tak

Filtr

Kopiuj program

Usuń program

---

Punkty programu

Punkty i bonusy

Porównaj progr.

Forma studiów: **Stacjonarne** |
 Rodzaj studiów: **Pierwszego stopnia** |
 Jednostka długości: **ROK** |
 Czas trwania w jednostkach: **4** |
 Czas trwania opisowo: **4-letnie**

Etapy | Dyplomy | Kierunki | Jednostki | Języki | Suplement | Suplement c.d. | Dyscypliny | Średnia

Kod kierunku	Opis	Kod POL-on kierunku programu
IN	informatyka	5985
MT	matematyka	5982

Jeśli kod jest przypisany do programu studiów, to tylko on jest brany pod uwagę i pojawia się w pliku wyjściowym jeden raz.  
 Jeśli kod przy programie jest pusty, to brane są kody przy kierunkach programu - każdy taki kod jest wyprowadzany do pliku (dzięki temu można opisać studia wielokierunkowe jak DZ-JSIM na UW).  
 Jeśli w żadnym z tych miejsc nie ma kodu, to program jest pomijany, a informacja o tym nie jest logowana.

Kod POL-on programu studiów:  | Opis kierunku programu:

**Program studiów – kod prowadzonego kierunku dla studiów jednoczesnych**



## Programy

Kod programu	Opis programu	Data od	Data do	Czy widoczne
DM-JSEMen	Jednoczesne Studia Ekonomiczno-Menedżerskie, stacjonarne, jednolite magisterskie	01.10.2002	30.09.2011	Tak
DZ-MSEMen	Międzykierunkowe Studia Ekonomiczno-Menedżerskie, stacjonarne, pierwszego stopnia	01.10.2007		Tak

Filtr

Kopiuj program

Usuń program

Punkty programu

Punkty i bonusy

Porównaj progr.

Forma studiów	Rodzaj studiów	Jednostka długości	Czas trwania w jednostkach	Czas trwania opisowo
Stacjonarne	Pierwszego stopnia	ROK	3	3-letnie

Etapy	Dyplomy	Kierunki	Jednostki	Języki	Suplement	Suplement c.d.	Dyscypliny	Średnia
Kod jednostki	Opis	Kod POL-on jednostki programu	Administracja					
24000000	Wydział Nauk Ekonomicznych	12738	<input checked="" type="checkbox"/>					
26000000	Wydział Zarządzania		<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>					

Program studiów – kod prowadzonego kierunku dla jednostki (to musi być jednostka podstawowa), pozwala wyróżnić tę jednostkę spośród innych

### Programy

Kod programu	Opis programu	Data od	Data do	Czy widoczne
DZ-EK	Ekonomia, stacjonarne, pierwszego stopnia	01.10.2007		Tak

Filtr

Kopiuj program

Usuń program

Punkty programu

Punkty i bonusy

Porównaj progr.

Forma studiów: **Stacjonarne**  
 Rodzaj studiów: **Pierwszego stopnia**  
 Jednostka długości: **ROK**  
 Czas trwania w jednostkach: **3**  
 Czas trwania opisowo: **3-letnie**

- Etapy | Dyplomy | **Kierunki** | Jednostki | Języki | Suplement | Suplement c.d. | Dyscypliny | Średnia

Kod kierunku	Opis	Kod POL-on kierunku programu
EK	<b>ekonomia</b>	
FR	finanse i rachunkowość	
IE	informatyka i ekonometria	

Jeśli kod jest przypisany do programu studiów, to tylko on jest brany pod uwagę i pojawia się w pliku wyjściowym jeden raz.  
 Jeśli kod przy programie jest pusty, to brane są kody przy kierunkach programu - każdy taki kod jest wyprowadzany do pliku (dzięki temu można opisać studia wielokierunkowe jak DZ-JSIM na UW).  
 Jeśli w żadnym z tych miejsc nie ma kodu, to program jest pomijany, a informacja o tym nie jest logowana.

Kod POL-on programu studiów: **12688**  
 Opis kierunku programu: **Rekrutacja bez podziału na kierunki (Finanse i rachunkowość, Informatyka i ekonometria, Ekonomia)**

**Studia, na których wybór kierunku odbywa się po pierwszym roku**

USOS - [Eksport POL-on]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Eksport do POL-on

### Eksport danych o zatrudnionych nauczycielach akademickich

Jednostka zatrudnienia pracownika  
10000000 Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki

Nazwa pliku wyjściowego  
G:\POL-on\10000000-prac.xml

Cykl dydaktyczny minimum kadrowego  
2011

Sortuj po:  
 PESEL, Nazwisko, Imię  
 Nazwisko, Imię, PESEL

Poziom logowania:  
 Wszystkie komunikaty  
 Tylko komunikaty, które spowodują błąd przy imporcie

Pomoc

**Eksportuj pracowników**

---

### Eksport danych o studentach

Jednostka programu studiów

Nazwa pliku wyjściowego

Rok akademicki

Pomoc

Programy bez kodu

**Eksportuj studentów**

Zakres eksportowanych studentów:  
 Aktywni studenci pierwszego roku  
 Wszyscy studenci pobierający stypendia  
 Wszyscy aktywni studenci

Zakres eksportowanych programów:  
 Wszystkie programy studenta  
 Programy studenta w wybranej jednostce

Wybierz okres eksportowanych danych stypendialnych:  
 Dane według stanu na dzień 30 października (okres stypendialny miesiąc = 10)  
 Dane według stanu na dzień 1 marca (okres stypendialny miesiąc = 3)

Typ uczelni:  
 Uczelnia publiczna  
 Uczelnia niepubliczna

Sortuj po:  
 PESEL, Nazwisko, Imię  
 Nazwisko, Imię, PESEL

**Eksport danych pracowniczych – możliwość wyboru sposobu sortowania danych i poziomu logowania komunikatów o błędach**



## Eksport do POL-on

## Eksport danych o zatrudnionych nauczycielach akademickich

Jednostka zatrudnienia pracownika

 ↓

Nazwa pliku wyjściowego

Cykl dydaktyczny minimum kadrowego

 ↓

Sortuj po:

- PESEL, Nazwisko, Imię  
 Nazwisko, Imię, PESEL

Poziom logowania:

- Wszystkie komunikaty  
 Tylko komunikaty, które spowodują błąd przy imporcie

Pomoc

**Eksportuj pracowników**

## Eksport danych o studentach

Jednostka programu studiów

 ↓ 

Nazwa pliku wyjściowego

Rok akademicki

 ↓

Pomoc

Programy bez kodu

**Eksportuj studentów**

Zakres eksportowanych studentów:

- Aktywni studenci pierwszego roku  
 Wszyscy studenci pobierający stypendia  
 Wszyscy aktywni studenci

Zakres eksportowanych programów:

- Wszystkie programy studenta  
 Programy studenta w wybranej jednostce

Wybierz okres eksportowanych danych stypendialnych:

- Dane według stanu na dzień 30 października (okres stypendialny miesiąc = 10)  
 Dane według stanu na dzień 1 marca (okres stypendialny miesiąc = 3)

Typ uczelni:

- Uczelnia publiczna  
 Uczelnia niepubliczna

Sortuj po:

- PESEL, Nazwisko, Imię  
 Nazwisko, Imię, PESEL

**Eksport danych studenckich – sterowanie zakresem danych, sposobem sortowania, poziomem logowania komunikatów (pomocne na etapie testów)**

## WPROWADZENIE

## REJESTRACJA

- ▶ kalendarz
- ▶ koszyk
- ▶ na przedmioty
- ▶ na egzaminy
- ▶ bezpośrednia do grup
- ▶ preferencje grup

## MOJE STUDIA

- ▶ wstęp
- ▶ sprawdziany
- ▶ oceny
- ▶ podjęcia
- ▶ decyzje
- ▶ zaliczenia etapów
- ▶ podania
- ▶ rankingi
- ▶ wnioski
  - ▶ **lista wniosków**
- ▶ stypendia
- ▶ wymiana studencka
- ▶ ankiety
- ▶ płatności
- ▶ dyplomy

## Wnioski



Na tej stronie znajdziesz wszystkie wnioski, które dotyczą Twoich jednostek i programów studiów.

### Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach.

	Nazwa	Tury	Organizator	Cykl	
	Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.	<b>w trakcie, 12 dni do zakończenia</b> 2011-10-09 00:00 - 2011-11-15 23:59	Wydział Prawa i Administracji	brak	<a href="#">złóż wniosek</a>  <a href="#">opis</a> 

Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do studiów bezpłatnych jako wniosek w USOSweb (aplikacja webowa – wirtualny dziekanat)

## WPROWADZENIE

## REJESTRACJA

- ▶ kalendarz
- ▶ koszyk
- ▶ na przedmioty
- ▶ na egzaminy
- ▶ bezpośrednia do grup
- ▶ preferencje grup

## MOJE STUDIA

- ▶ wstęp
- ▶ sprawdziany
- ▶ oceny
- ▶ podjęcia
- ▶ decyzje
- ▶ zaliczenia etapów
- ▶ podania
- ▶ rankingi
- ▶ wnioski
  - ▶ lista wniosków
    - ▶ Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.
      - ▶ Wypełniany
      - ▶ **wypełnianie**
- ▶ oświadczenia
- ▶ stypendia
- ▶ wymiana studencka
- ▶ ankiety
- ▶ płatności
- ▶ dyplomy

## Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.

[◀ wróć do strony z informacjami o swoim wniosku](#)

### Ekran 1

WRÓĆ DALEJ



Wymóg złożenia oświadczenia wynika z art 170a ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.). Wzór oświadczenia definiuje rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. w sprawie wzoru oświadczenia studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.

Student składa oświadczenie na **każdym** kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej, który chce realizować bez wnoszenia opłat za zajęcia dydaktyczne.

Oświadczenie będzie stanowić podstawę weryfikacji, czy student ma uprawnienie do podjęcia lub kontynuowania tych studiów bez wnoszenia opłaty za zajęcia dydaktyczne.

Oświadczenie składa się z czterech części. Student składając jedno oświadczenie za każdym razem wypełnia jego **jedną** część.



Jeżeli:

- po raz pierwszy rozpoczynasz studia stacjonarne, wypełnij część pierwszą
- kontynuujesz studia stacjonarne, wypełnij część drugą
- rozpoczynasz drugi bezpłatny kierunek studiów, wypełnij część trzecią lub czwartą

Aby złożyć oświadczenie, kliknij dalej

WRÓĆ DALEJ





- ▶ kalendarz
- ▶ koszyk
- ▶ na przedmioty
- ▶ na egzaminy
- ▶ bezpośrednio do grup
- ▶ preferencje grup

- ▶ wstęp
- ▶ sprawdziany
- ▶ oceny
- ▶ podpięcia
- ▶ decyzje
- ▶ zaliczenia etapów
- ▶ podania
- ▶ rankingi
- ▶ wnioski
  - ▶ lista wniosków
    - ▶ Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.
      - ▶ Wypełniany
      - ▶ **wypełnianie**
- ▶ oświadczenia
- ▶ stypendia
- ▶ wymiana studencka
- ▶ ankiety
- ▶ płatności
- ▶ dyplomy

## Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.

[wróć do pierwszej strony wniosku](#)

### Ekran 2

[WRÓĆ](#) [DALEJ](#)

#### Pierwsza część oświadczenia



Pierwszą część wypełniają studenci, którzy **w roku akademickim 2011/2012 lub w latach następnych, rozpoczną w uczelni publicznej studia stacjonarne pierwszego albo drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie**. Dla studentów tych rozpoczęte studia będą **pierwszymi studiami stacjonarnymi** w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat na określonym poziomie kształcenia, na które otrzymają do wykorzystania liczbę punktów ECTS, o których mowa w art. 164a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o **szkolnictwie wyższym**. Tym samym na tych studiach rozpoczną wykorzystywanie punktów ECTS, z limitu jaki im został przyznany, tj. w przypadku studiów pierwszego stopnia co najmniej 180 punktów ECTS, studiów drugiego stopnia co najmniej 90 punktów ECTS, jednolitych studiów magisterskich co najmniej 300 punktów ECTS, a w systemie studiów sześcioletnich 360 punktów ECTS. Za wykorzystanie określonej liczby punktów ECTS z puli przyznanego limitu punktów ECTS uznać należy uzyskanie zaliczenia przez studenta za dane zajęcia. Tym samym liczba punktów, którą student może uzyskać za uczestnictwo w danych zajęciach, odliczana jest z limitu przyznanego studentowi po uzyskaniu przez niego zaliczenia z tego przedmiotu.

- Zaznacz jeśli chcesz złożyć oświadczenie w części pierwszej.

Poniżej znajdują się twoje kierunki. Zaznacz ten, dla którego chcesz złożyć oświadczenie.

Program	Kierunek
<input checked="" type="radio"/> [DU-FR] Finanse i rachunkowość, stacjonarne, drugiego stopnia	[FR] finanse i rachunkowość



Na liście znajdują się wszystkie programy i kierunki, na których:

- Masz status aktywnej studentki na pierwszym roku.
- Nie złożyłaś jeszcze oświadczenia.

Jeśli brakuje jakiegoś programu, skontaktuj się z właściwym sekretariatem/dziekanatem.

[WRÓĆ](#) [DALEJ](#)

Ekran drugi oświadczenia studenta – wybór części 1 oświadczenia i wskazanie kierunku studiów

**OŚWIADCZENIE STUDENTA**  
**o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych**  
**w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat\***

Ja, niżej podpisana Ewa Kowalska

0	4	-	0	6	-	1	9	9	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(data urodzenia dd/mm/rrrr)

9	2	0	6	0	4	0	0	0	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(PESEL)

– w przypadku braku numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość:

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U.Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) studia stacjonarne pierwszego stopnia w uczelni publicznej:

Uniwersytet Warszawski

*(pełna nazwa uczelni)*

na kierunku: administracja

są studiami, na które otrzymałam do wykorzystania liczbę punktów ECTS, o których mowa w art. 164a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, uprawniających mnie do studiowania bez wnoszenia opłat;

- 2) w trakcie zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych studiach magisterskich\*\* w uczelni publicznej/uczelniach publicznych\*\*:

na kierunku/kierunkach\*\*:

W latach \_\_\_\_\_ wykorzystywałam bez wnoszenia opłat łącznie: \_\_\_\_\_ punktów ECTS;

- 3) jestem studentką pierwszego kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej:

*(pełna nazwa uczelni)*

na kierunku: \_\_\_\_\_

które rozpoczęłam w roku \_\_\_\_\_ oraz chcę skorzystać z jednorazowego uprawnienia do podjęcia studiów bez wnoszenia opłat na drugim kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej:

*(pełna nazwa uczelni)*

*(pełna nazwa kierunku studiów)*

- 4) jestem absolwentką pierwszego kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej:

*(pełna nazwa uczelni)*

na kierunku: \_\_\_\_\_

które ukończyłam w roku \_\_\_\_\_ i na których uzyskałam tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny, oraz chcę skorzystać z jednorazowego uprawnienia do podjęcia studiów bez wnoszenia opłat na drugim kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej:

*(pełna nazwa uczelni)*

*(pełna nazwa kierunku studiów)*

Warszawa

*(miejsowość)*

*(data i czytelny podpis)*

**Oświadczenie z wypełnioną pierwszą częścią w postaci pliku PDF gotowe do wydrukowania**

- ▶ na egzaminie
- ▶ bezpośrednia do grup
- ▶ preferencje grup

#### MOJE STUDIA

- ▶ wstęp
- ▶ sprawdziany
- ▶ oceny
- ▶ podjęcia
- ▶ decyzje
- ▶ zaliczenia etapów
- ▶ podania
- ▶ rankingi
- ▶ wnioski
  - ▶ lista wniosków
    - ▶ Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.
    - ▶ Wypełniany
      - ▶ **wypełnianie**
- ▶ oświadczenia
- ▶ stypendia
- ▶ wymiana studencka
- ▶ ankiety
- ▶ płatności
- ▶ dyplomy

## Ekran 3

WRÓĆ DALEJ

### Druga część oświadczenia



Drugą część oświadczenia wypełnia student, który kontynuuje bez wnoszenia opłat **studia stacjonarne** w uczelni publicznej na określonym poziomie kształcenia, **rozpoczęte w roku akademickim 2011/2012 lub w latach następnych**, które odbywa w ramach liczby punktów ECTS, o których mowa w art. 164a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.— Prawo o szkolnictwie wyższym. W przypadku gdy limit punktów był wykorzystywany przez studenta na określonym poziomie kształcenia w więcej niż jednej uczelni lub na więcej niż jednym kierunku, należy wskazać je wszystkie.

Zaznacz jeśli chcesz złożyć oświadczenie w części drugiej.

Poniżej znajdują się twoje kierunki. Zaznacz ten, dla którego chcesz złożyć oświadczenie.

	Program	Kierunek	Który kierunek 	Wykorzystane punkty ECTS
<input checked="" type="radio"/>	[DU-FR] Finanse i rachunkowość, stacjonarne, drugiego stopnia	[FR] finanse i rachunkowość	pierwszy ▼ wybierz pierwszy drugi	102

Jeśli kontynuujesz studia rozpoczęte na innej uczelni publicznej w ramach bezpłatnego limitu punktów ECTS, podaj informacje o tych studiach

Uczelnia	Kierunek	Poziom	Wykorzystane punkty	W latach		Usuń
				od	do	
Uniwersytet Warszawski	historia	pierwszego stopnia ▼	20	2011	2012	✗

DODAJ KIERUNEK Z INNEJ UCZELNI PUBLICZNEJ



Na liście znajdują się wszystkie programy i kierunki, na których:

- Masz status aktywnej studentki na pierwszym roku.
- Nie złożyłaś jeszcze oświadczenia.

Jeśli brakuje jakiegoś programu, skontaktuj się z właściwym sekretariatem/dziekanatem.

WRÓĆ DALEJ

Ekran trzeci oświadczenia studenta – wybór części 2 oświadczenia i wskazanie poprzednich uczelni i kierunków studiów

- ▶ wstęp
- ▶ sprawdziany
- ▶ oceny
- ▶ podpięcia
- ▶ decyzje
- ▶ zaliczenia etapów
- ▶ podania
- ▶ rankingi
- ▶ wnioski
- ▶ lista wniosków
  - ▶ Oświadczenie studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat.
  - ▶ Wypełnianie
    - ▶ **wypełnianie**
- ▶ oświadczenia
- ▶ stypendia
- ▶ wymiana studencka
- ▶ ankiety
- ▶ płatności
- ▶ dyplomy

WRÓĆ DALEJ

## Trzecia i czwarta część oświadczenia



Trzecią część oświadczenia wypełnia student lub absolwent, który odbywa **studia stacjonarne** w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat, **rozpoczęte w roku akademickim 2011/2012 lub w latach następnych**, i który **podjął studia na drugim kierunku** studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat po dniu 30 września 2012 r.

Czwartą część wypełnia student, który jest **absolwentem studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich**, które były jego **pierwszym** kierunkiem studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat rozpoczętych w roku akademickim 2011/2012 lub w latach następnych, i który podjął studia na drugim kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat po dniu 30 września 2012 r.

Zaznacz jeśli chcesz złożyć oświadczenie w części trzeciej lub czwartej.

Chcę skorzystać z jednorazowego uprawnienia do podjęcia studiów na drugim kierunku bez wnoszenia opłat na programie:

	Program	Kierunek
<input checked="" type="radio"/>	[DU-FR] Finanse i rachunkowość, stacjonarne, drugiego stopnia	[FR] finanse i rachunkowość

informacje o **pierwszym** kierunku studiów

Uczelnia	Uniwersytet Warszawski
Kierunek	archeologia
Status	studentka ▼
Rok rozpoczęcia studiów	2011



Na liście znajdują się wszystkie programy i kierunki, na których:

- Masz status aktywnej studentki na pierwszym roku.
- Nie złożyłaś jeszcze oświadczenia.

Jeśli brakuje jakiegoś programu, skontaktuj się z właściwym sekretariatem/dziekanatem.

**Ekran czwarty oświadczenia studenta – wybór części 3 lub 4 oświadczenia, wskazanie drugiego kierunków studiów oraz wpisanie informacji o pierwszym kierunku**

USOS - [Oświadczenia studenta]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Program DZ-INF Jednostka <wszystkie> Etap 11 Cykl dydak. 2011Z Miejsce <wszystkie> Filtruj po etapach

Osoby

Nazwisko	Imię	Drugie imię	PESEL	Indeks główny	Jednostka osoby
[redacted]	Michał	Aleksander	[redacted]	[redacted]	10000000

Programy osoby

Kod programu	Indeks	Data rozpocz. studiów	Data przyjęcia na program	Planowana data ukończenia	Data następnego zaliczenia	Czy zgłosz. do rozlicz.	Status na programie	Data skreślenia	Ostatni dyplom	Czy główny
DZ-INF	320425	01.10.2011	01.10.2011	30.09.2014	31.03.2012	Nie	Student			<input checked="" type="checkbox"/>

Opis programu

Informatyka, stacjonarne, pierwszego stopnia

**Oświadczenia studenta o spełnianiu warunków na studia bezpłatne**

Cykl dydaktyczny	Kod i opis kierunku studiów	Numer kierunku	Punkt oświadcz.	Data oświadczenia	Czy zaakceptowano
2011	IN informatyka	1	1	22.11.2011 14:19	Tak

Drukuj

Studia na uczelniach zewnętrznych

Id szkoły	Kod i/lub opis kierunku studiów	Stopień	Nr kier.	Data od	Data do	ECTS	Absolwent
		I	1				N

Nazwa uczelni

Miasto uczelni

Oświadczenie studenta o uprawnieniu do studiów bezpłatnych w USOS (musi zostać zaakceptowane przez pracownika dziekanatu)

USOS - [Oświadczenia studenta]

Akcja Edycja Zapytanie Blok Rekord Pole Okno Pomoc

Program **DZ-JSIM** Jednostka **<wszystkie>** Etap **JSIM11** Cykl dydak. **2011Z** Miejsce **<wszystkie>** Filtruj po etapach

**Osoby**

Nazwisko \_\_\_\_\_ Imię **Filip** Drugie imię **Aleksander** PESEL \_\_\_\_\_ Indeks główny \_\_\_\_\_ Jednostka osoby **10000000**

**Programy osoby**

Kod programu	Indeks	Data rozpocz. studiów	Data przyjęcia na program	Planowana data ukończenia	Data następnego zaliczenia	Czy zgłosz. do rozlicz.	Status na programie	Data skreślenia	Ostatni dyplom	Czy główny
<b>DZ-JSIM</b>	<b>319415</b>	<b>01.10.2011</b>	<b>01.10.2011</b>	<b>30.09.2015</b>	<b>31.03.2012</b>	<b>Nie</b>	<b>Student</b>			<input checked="" type="checkbox"/>
										<input type="checkbox"/>
										<input type="checkbox"/>
										<input type="checkbox"/>

Opis programu  
Jednoczesne Studia Informatyczno-Matematyczne, stacjonarne, pierwszego stopnia

**Oświadczenia studenta o spełnianiu warunków na studia bezpłatne**

Cykl dydaktyczny	Kod i opis kierunku studiów	Numer kierunku	Punkt oświadczenia	Data oświadczenia	Czy zaakceptowano
2011	IN informatyka	1	1	25.11.2011 23:44	Tak
2011	MT matematyka	1	1	25.11.2011 23:42	Tak

**Studia na uczelniach zewnętrznych**

Id szkoły	Kod i/lub opis kierunku studiów	Stopień	Nr kier.	Data od	Data do	ECTS	Absolwent
		I	1				N

Nazwa uczelni \_\_\_\_\_ Miasto uczelni \_\_\_\_\_

Oświadczenie studenta o uprawnieniu do studiów bezpłatnych dla studiów jednoczesnych

# Problemy, wątpliwości, plany

- Jak przygotowywać dane dla POL-onu, gdy baza studencka i pracownicza pochodzą od różnych dostawców?
- Jak przekazywać jednostkę przy funkcji pełnionej przez pracownika i jednostkę zatrudniającą w ramach uczelni?
- Kierunki prowadzone przez wiele jednostek – jaką jednostkę podać przy studencie?
- Rekrutacje bez podziału na kierunki – jak w bazie uczelnianej wybrać właściwy kierunek na kolejnych etapach studiów studenta?
- Jak raportować do POL-onu studenta studiującego na tym samym programie (różne specjalności)?
- Jak liczyć punkty ECTS (wymagane, wykorzystane)?
- Jak przekazywać informacje o przyznanych studentowi stypendiach?
- Ile razy i kiedy student (kandydat?) powinien składać oświadczenie?
- Jak aktualizować dane pracownicze w POL-on (ustawowo w 7 dni)?
- Plany – oświadczenie pracownika o zaliczeniu do minimum kadrowego będzie wypełniane i drukowane w USOSweb

# Podsumowanie

- Dalsze prace nad informatyzacją MNiSW – wkrótce kolejne moduły:
  - Doktor, doktor habilitowany, profesor (dla CK)
  - Sprawozdania finansowe
  - Plan rzeczowo-finansowy
  - Nieruchomości i infrastruktura
- Kolejne moduły to kolejne wyzwania dla uczelni
- Istniejące moduły będą aktualizowane – to także będzie wymagało aktualizacji systemów po stronie uczelni
- Przyszłość – zmiana ustawy o statystyce, raportowanie dla GUS poprzez POL-on (wymierne korzyści dla uczelni)
- Uczelnie a POL-on – warto wymieniać doświadczenia (także na spotkaniach takich jak dzisiejsze 😊 )